

Παλλατίδειο Γυμνάσιο

Σιδηροκάστρου



ΠΛΑΙΣΙΟ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΖΩΗΣ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ
2018-19

Αν. Παλλατίδη 6, Σιδηρόκαστρο Σιντικής, Σέρρες, 62300

Τηλ.: 2323022239

e-mail: gymssidir@sch.gr

Ιστοσελίδα: <http://gym-sidir.ser.sch.gr>

Σιδηρόκαστρο 2018

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

A1. ΠΡΩΙΝΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ.....	3
A2. ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ	4
A3. ΜΑΘΗΜΑΤΑ.....	4
A4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΠΙΔΟΣΗΣ.....	5
A5. ΔΙΑΓΩΓΗ- ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	5
A6. ΑΣΦΑΛΕΙΑ.....	7
A7. ΕΜΦΑΝΙΣΗ	7
A8. ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	7
A9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ	8
A10. ΦΟΙΤΗΣΗ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ	8
A10.1. ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΠΡΟΣΜΕΤΡΩΝΤΑΙ.....	9
A11. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΧΟΛ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ.....	9
BA12. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	10
A13. ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΟΙ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ.....	10
A14. ΕΞΩΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	11
 B. ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	 13
B.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ	13
B.2. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ	14
B.3. ΣΧΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ – ΜΑΘΗΤΩΝ	17

Αγαπητοί γονείς και κηδεμόνες

Αγαπημένοι μας μαθητές

Στο σχολείο μας περνάμε ένα μεγάλο μέρος της καθημερινής μας ζωής. Είναι ο χώρος, που στεγάζει τη μικρή μας κοινότητα, και αποτελεί μέρος της κοινωνίας στην οποία ζούμε.

Βρισκόμαστε σ' αυτόν τον χώρο για να σας προσφέρουμε ό,τι καλύτερο μπορούμε με τις γνώσεις και τις εμπειρίες μας. Η δική σας πρόοδος και επιτυχία δίνει και σε μας χαρά και ικανοποίηση.

Για να λειτουργήσει το σχολείο μας αποδοτικά, πρέπει ο καθένας μας να ξέρει τις υποχρεώσεις του αλλά και τα δικαιώματά του. Πρέπει να μάθουμε να δείχνουμε σεβασμό στην προσωπικότητα του άλλου, να μην καταπατούμε τα δικαιώματά του και να τον αντιμετωπίζουμε με αγάπη και κατανόηση.

Με τον κανονισμό λειτουργίας που συναποφασίσαμε, πιστεύουμε ότι οι σχέσεις μας θα είναι πλέον πιο ξεκάθαρες, θα μειώσουν τις εντάσεις στο σχολείο και οι στόχοι που θα θέτουμε θα μπορούν να πραγματοποιούνται σε μεγάλο βαθμό.

Συντάχθηκε μέσα στο πνεύμα που καθορίζει το πλαίσιο της εκπαιδευτικής νομοθεσίας και πάντα με βάση το αίσθημα δημοκρατίας και δικαιοσύνης.

Ο κανονισμός μας -που θα τηρείται από όλους- θα είναι το όπλο μας για την κατάκτηση της γνώσης και της πραγματικής ελευθερίας. Θέλουμε το σχολείο μας να έχει χαρούμενους καθηγητές και καθηγήτριες και ευτυχισμένα παιδιά. Η τήρηση των κανόνων μπορεί καμιά φορά να μας φέρνει μια μικρή στενοχώρια, στο τέλος όμως μας γεμίζει με δύναμη και αυτοπεποίθηση. Μας κάνει να πατάμε γερά στα πόδια μας και να κερδίζουμε την συμπάθεια και την αγάπη των συνανθρώπων μας. Η νεανική ορμή και επαναστατικότητα που είναι τα χαρακτηριστικά της ηλικίας σας, αν συνοδεύονται από ευγένεια και πολιτισμό μπορούν να μας οδηγήσουν σε έναν καλύτερο κόσμο.

Ο διευθυντής, ο υποδιευθυντής, οι καθηγητές και καθηγήτριές σου

A. ΒΑΣΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΜΑΣ

A1. ΠΡΩΙΝΗ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ

- Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο περίπου στις 08.05 και με το πρώτο κουδούνι στις 08.10, συντάσσονται στο προαύλιο ανά τάξη για προσευχή και ανακοινώσεις. Η έγκαιρη προσέλευση εξασφαλίζει την εύρυθμη εφαρμογή του σχολικού προγράμματος.
- Όλοι οι μαθητές και οι εκπαιδευτικοί της πρώτης ώρας οφείλουν να είναι παρόντες στη συγκέντρωση. Την ευθύνη συγκέντρωσης των μαθητών έχουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί.
- Μετά την είσοδο μαθητών και εκπαιδευτικών στις αίθουσες δεν επιτρέπεται σε κανέναν αργοπορημένο μαθητή να εισέλθει. Είναι αυτονόητο ότι οι συνεχείς διακοπές του μαθήματος, προκειμένου να μπουν οι αργοπορημένοι μαθητές, δημιουργούν προβλήματα στην ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος.
- Σε περιπτώσεις έντονων καιρικών φαινομένων ή καθυστέρησης, θα επιτρέπεται εκτάκτως η είσοδος, μετά από προφορική άδεια της Διεύθυνσης.
- Μαθητής ο οποίος για προσωπικούς λόγους θα προσέλθει αργοπορημένα στο σχολείο οφείλει να προσέλθει στο Γραφείο της Διεύθυνσης. Κατά την κρίση του διευθυντή ή υποδιευθυντή για τους λόγους της αργοπορίας του, μπορεί να δίνεται ειδικό σημείωμα για να μπει στο μάθημα. Κάθε μαθητής έχει δικαίωμα για 3 μόνο σημειώματα σε όλη τη διάρκεια του διδακτικού έτους, μόνο για την 1^η ώρα και με την προϋπόθεση ότι δεν αργοπόρησε πέρα των 08.30 αλλιώς καταχωρίζεται απουσία.

Εάν κάποιος μαθητής επανειλημμένα αργοπορεί ενημερώνονται οι γονείς και γίνεται ανάλογη συζήτηση στο Σύλλογο Διδασκόντων για λήψη παιδαγωγικών μέτρων.

Η αποχώρηση του μαθητή από το σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων γίνεται μόνο για εξαιρετικά σοβαρούς λόγους και πάντα μετά από άδεια και επικοινωνία με τους γονείς.

Μετά την πρωινή συγκέντρωση και προσευχή η πόρτα του προαυλίου κλείνει και δεν επιτρέπεται η έξοδος των μαθητών μέχρι το τέλος των μαθημάτων.

A2. ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ

- Δεν προσκαλούμε στο σχολείο φίλους, παλαιούς συμμαθητές, γνωστούς και συγγενείς. Η παραμονή εξωσχολικών ατόμων στο χώρο του σχολείου δεν είναι επιτρεπτή. Όποιος έχει λόγους να επισκέπτεται το σχολείο απευθύνεται στον διευθυντή ή στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό.
- Οι μαθητές δεν εισέρχονται και δεν παραμένουν στα γραφεία του διευθυντή και των εκπαιδευτικών χωρίς λόγο.
- Στο διάλειμμα όλοι οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο και οι αίθουσες κλειδώνονται από τους εκπαιδευτικούς. Δεν επιτρέπεται η παραμονή στους διαδρόμους εφόσον ο καιρός το επιτρέπει.

Όταν υπάρχει σοβαρός λόγος να φύγει κάποιος μαθητής από το σχολείο, κυρίως λόγω ασθένειας, έρχεται στο γραφείο του διευθυντή, ειδοποιούνται οι γονείς ή κηδεμόνες, υπογράφεται η άδεια στο απουσιολόγιο και ο μαθητής αποχωρεί.

- Δεν επιτρέπεται να μένει κανένας μαθητής εκτός της αίθουσας σε ώρα μαθήματος. Εάν υπάρχει λόγος, ειδοποιείται ο διευθυντής και ο καθηγητής.
- Κανένας μαθητής δεν παίρνει κλειδιά αιθουσών από τα γραφεία χωρίς άδεια.
- Όταν χτυπήσει το κουδούνι οι μαθητές εισέρχονται αμέσως στην αίθυσά τους, την οποία έχει ήδη ανοίξει ο διδάσκων καθηγητής.
- Όταν απαιτείται οι μαθητές να αλλάξουν αίθουσα διδασκαλίας (αίθουσα πληροφορικής, καλλιτεχνικών, εργαστήριο) παίρνουν τα αντίστοιχα βιβλία και τα τετράδιά τους στο τέλος της προηγούμενης ώρας, εφόσον η αίθυσά τους δεν θα χρησιμοποιηθεί από άλλους μαθητές.
- Όταν απουσιάζει κάποιος καθηγητής ή έχουν Γυμναστική, οι μαθητές δεν ενοχλούν τις τάξεις που κάνουν μάθημα.

A3. ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Τα μαθήματα κατατάσσονται σε τρεις ομάδες.

- **Ομάδα Α΄:** 1) Νεοελληνική Γλώσσα και Γραμματεία (Γλωσσική Διδασκαλία και Νεοελληνική Λογοτεχνία), 2) Μαθηματικά, 3) Φυσική, 4) Ιστορία.
- **Ομάδα Β΄:** 1) Αρχαία Ελληνική Γλώσσα και Γραμματεία (Αρχαία Ελληνική Γλώσσα, Αρχαία Ελληνικά Κείμενα από Μετάφραση), 2) Χημεία, 3) Βιολογία, 4) Γεωλογία-Γεωγραφία, 5) Κοινωνική και Πολιτική Αγωγή, 6) Θρησκευτικά, 7) Αγγλικά, 8) Δεύτερη ξένη γλώσσα και 9) Οικιακή Οικονομία.

- **Ομάδα Γ΄:** 1) Τεχνολογία - Πληροφορική, 2) Μουσική – Καλλιτεχνικά 3) Φυσική Αγωγή.

A4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΠΙΔΟΣΗΣ

Η αξιολόγηση της επίδοσης του μαθητή προκύπτει από:

1. την καθημερινή προφορική εξέταση και την όλη συμμετοχή του μαθητή στη διδακτική-μαθησιακή διαδικασία, τις ολιγόλεπτες γραπτές δοκιμασίες (τεστ), τις ωριαίες γραπτές δοκιμασίες, οι οποίες είναι:
 - a. προειδοποιημένες, αν έπονται μιας ανακεφαλαίωσης και καλύπτουν ευρύτερη διδακτική ενότητα,
 - b. μη προειδοποιημένες, αν καλύπτουν την ύλη που διδάχθηκε στο αμέσως προηγούμενο μάθημα.
 - i. Στα μαθήματα της **Ομάδας Α΄** διενεργείται μόνο μια ωριαία γραπτή δοκιμασία κατά τη διάρκεια του πρώτου τετραμήνου.
 - ii. Στα μαθήματα της **Ομάδας Β΄** διενεργείται μία ωριαία γραπτή δοκιμασία κατά τη διάρκεια του πρώτου τετραμήνου και μία κατά τη διάρκεια του δεύτερου τετραμήνου. Κατά το δεύτερο τετράμηνο αντί της διεξαγωγής ωριαίας γραπτής δοκιμασίας μπορεί να γίνει ανάθεση μιας συνθετικής δημιουργικής εργασίας μικρής έκτασης στους μαθητές.
 - iii. Στα μαθήματα της **Ομάδας Γ΄** δεν διενεργείται καμιά ωριαία γραπτή δοκιμασία.
2. Τις εργασίες που εκτελούν οι μαθητές στο σχολείο ή στο σπίτι στο πλαίσιο της καθημερινής διδακτικής διαδικασίας, τις συνθετικές δημιουργικές εργασίες (διαθεματικές, project),
3. Τις ανακεφαλαιωτικές εξετάσεις Ιουνίου στα μαθήματα της Ομάδας Α΄.

A5. ΔΙΑΓΩΓΗ- ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

- Συμπεριφερόμαστε με σεβασμό και ευγένεια προς όλους, δηλαδή τους εκπαιδευτικούς, τους συμμαθητές, τους γονείς, την καθαρίστρια, τον υπεύθυνο κυλικείου, τους επισκέπτες κλπ.
- Δε βωμολογούμε και δε χειροδικούμε **σε καμία περίπτωση**. Σεβόμαστε παντού τη μαθητική μας ιδιότητα.
- Θα πρέπει να αποφεύγονται οι διενέξεις και εντάσεις με τους συμμαθητές μας και να λύνουμε οποιοσδήποτε διαφορές μας με τον διάλογο.
- Όταν δεν μπορούμε να αντιμετωπίσουμε οποιοδήποτε πρόβλημά μας, απευθυνόμαστε στον εφημερεύοντα καθηγητή (όταν βρισκόμαστε σε διάλειμμα), στον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος ή τέλος στη Διεύθυνση.

- Ερχόμαστε στο σχολείο με αμφίεση που να μην προκαλεί το κοινό αίσθημα των συμμαθητών μας και του περιγυρου. Πρέπει να αποφεύγεται η ακρότητα, οι υπερβολές, η πρόκληση και η επίδειξη που δεν συνάδουν με το σχολικό μας περιβάλλον.
- Είναι πολύ σημαντικό, εφόσον συνυπάρχουμε με άλλους ανθρώπους, να τηρούμε τις βασικές αρχές της ατομικής καθαριότητας.
- Διατηρούμε την καθαριότητα σε όλους τους χώρους του σχολείου, μέσα και έξω από το κτίριο. Ρίχνουμε τα απορρίμματα στους ειδικούς κάδους και τα καλάθια που βρίσκονται στο κτίριο και στο προαύλιο.

Η έμπρακτη αποδοχή και τήρηση των κανόνων που διέπουν τη σχολική ζωή αποτελεί υποχρέωση όλων των μαθητών. Αποκλίσεις συμπεριφοράς αντιμετωπίζονται κατά την ισχύουσα νομοθεσία με την εφαρμογή παιδαγωγικών μέτρων και ενεργειών παιδαγωγικού χαρακτήρα, ως εξής:

- 1. προφορική παρατήρηση**
- 2. επίπληξη**
- 3. αποβολή 1 ημέρας από τα μαθήματα**
- 4. αποβολή 2 ημερών από τα μαθήματα**
- 5. αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος**

Εάν κάποιος/α μαθητής/μαθήτρια εμποδίζει με τη συμπεριφορά του τη διεξαγωγή του μαθήματος, είναι δυνατόν να του επιβληθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου, λαμβάνοντας απουσία.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις απομακρύνσεις από τον ίδιο Καθηγητή ή πέντε συνολικά, το Συμβούλιο του Τμήματος (δηλ. οι Καθηγητές που διδάσκουν στο τμήμα του/της μαθητή/μαθήτριας) εισηγείται προς τον Σύλλογο Διδασκόντων τη λήψη πρόσθετων παιδαγωγικών μέτρων.

Από τα παραπάνω παιδαγωγικά μέτρα η επίπληξη, η αποβολή και η αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος καταγράφεται και στο Π.Σ. MySchool.

Οι μαθητές που αποβάλλονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σχολείο, οι ώρες απουσίας τους από την τάξη καταχωρίζονται και απασχολούνται με ευθύνη του Διευθυντή του σχολείου.

Η μορφή της απασχόλησης εντός του σχολείου καθορίζεται από το όργανο που αποφάσισε το συγκεκριμένο παιδαγωγικό μέτρο.

Η λήψη των παραπάνω μέτρων θεωρείται αναπόφευκτη και παιδαγωγικά χρήσιμη, εφόσον βασίζεται στις φυσικές και λογικές συνέπειες της παρεκτροπής, με στόχο πάντα

τον προβληματισμό του μαθητή και την αποθάρρυνση της επανάληψης του παραπτώματος. Δεν θεωρούμε τη σχολική πειθαρχία αυτοσκοπό αλλά μέσο παιδαγωγικό για την ομαλή σχολική ζωή και την ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε ατόμου.

A6. ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Κατά τις ώρες λειτουργίας οι μαθητές οφείλουν να βρίσκονται εντός του χώρου του σχολείου. Οι πόρτες των αυλών παραμένουν κλειστές για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών και αφενός να αποτρέπεται η αναίτια έξοδός τους από τον προαύλιο χώρο, αφετέρου να εμποδίζεται η είσοδος ατόμων που ουδεμία σχέση έχουν με τη λειτουργία του σχολείου.

Σε περίπτωση φυσικών καταστροφών (σεισμού κτλ.) έχουν ληφθεί όλα τα αναγκαία μέτρα για την εκκένωση του σχολείου σύμφωνα με το Μνημόνιο Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του σχολείου μας και οι μαθητές θα βρίσκονται στη αυλή του σχολείου έως ότου τους παραλάβουν οι γονείς τους.

A7. ΕΜΦΑΝΙΣΗ

Η εμφάνιση των μαθητών οφείλει να χαρακτηρίζεται από απλότητα και ευπρέπεια. Η αποφυγή υπερβολής, πρόκλησης και επίδειξης είναι δείκτης κοινωνικής αγωγής και βασικό στοιχείο της μαθητικής ιδιότητας. Παρακαλούμε τους γονείς να ελέγχουν στο θέμα αυτό τους μαθητές, ώστε να αποφεύγεται η παρέμβαση του Συλλόγου Διδασκόντων.

Ειδικότερα στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής απαιτούνται αθλητική φόρμα και κατάλληλα αθλητικά παπούτσια. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μαθητής δεν θα γίνεται δεκτός στο μάθημα λαμβάνοντας απουσία.

A8. ΓΕΝΙΚΟΤΕΡΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ

ΠΡΟΣΕΧΟΥΜΕ ΙΔΙΑΙΤΕΡΑ

- Διατηρούμε τις αίθουσες και όλους τους χώρους του σχολείου καθαρούς. Στο σχολείο περνάμε περίπου το 1/3 της ημέρας και θα πρέπει να το προσέχουμε σαν δεύτερό μας σπίτι.
- Δεν καταστρέφουμε ούτε μουντζουρώνουμε θρανία και καρέκλες. Μας έχουν δοθεί για να τα χρησιμοποιήσουμε, όχι για να τα καταστρέψουμε!
- Προσέχουμε ιδιαίτερα τον εξοπλισμό του σχολείου. Στην αίθουσα Πληροφορικής χρησιμοποιούμε τους Η/Υ και συμπεριφερόμαστε σύμφωνα με τις οδηγίες που είναι αναρτημένες εκεί. Ομοίως και στην αίθουσα Φυσικών Επιστημών.

- Δε λερώνουμε τους τοίχους και προσέχουμε να μην καταστρέφουμε γυψοσανίδες, μηχανισμούς πόρτας, πρίζες κ.λ.π.

Η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων εντός του σχολικού χώρου καθώς και το κάπνισμα απαγορεύονται σύμφωνα με υπουργικές αποφάσεις (για τα κινητά η Αρ.Πρωτ.Φ.25/103373/Δ1/22-06-2018/ΥΠΠΕΘ και για το κάπνισμα η Υ.Α. 88202/25-06-2009 (Β'1286). Οποιαδήποτε επικοινωνία χρειαστεί να υπάρξει μεταξύ μαθητή και γονέα μπορεί να γίνεται ελεύθερα μέσω των τηλεφώνων του σχολείου. **Σε περίπτωση που μαθητής ή μαθήτρια φέρει κινητό τηλέφωνο στο χώρο του σχολείου αυτό θα αφαιρείται και θα το παραλαμβάνει μόνο ο κηδεμόνας του εκάστοτε μαθητή ή μαθήτριας.**

Επιπλέον, απαγορεύεται αυστηρά η χρήση ηλεκτρονικών συσκευών για βιντεοσκόπηση, λήψη φωτογραφιών και καταγραφή συνομιλιών.

Κάθε παρέκκλιση των ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή, από όλα αυτά που το σχολείο θέτει ως κανόνες της λειτουργίας του, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα και αντιμετωπίζονται ανάλογα.

A9. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

- Σεβόμαστε όλοι την προσωπικότητα όλων.
- Είναι ανεπίτρεπτο να γίνονται διακρίσεις σε βάρος οποιουδήποτε.
- Δείχνουμε κατανόηση για τους γύρω μας.
- Η γνώμη του καθενός είναι σεβαστή και λαμβάνεται υπόψη, ιδίως εάν διατυπώνεται μέσα από διάλογο και τεκμηρίωση.
- Οι κυρώσεις και οι ποινές που προβλέπει η εκπαιδευτική νομοθεσία δεν επιβάλλονται χωρίς λόγο. Η παραβίαση των κανόνων του σχολείου μπορεί να επιφέρει την απλή παρατήρηση, την επίπληξη, την αποβολή μίας ή δύο μέρες μέχρι και την οριστική απομάκρυνση από το σχολείο. Η επιβολή οποιασδήποτε ποινής αποσκοπεί μόνο στο να μας υποδείξει τα σφάλματά μας και να μας βοηθήσει να μην τα επαναλάβουμε.

A10. ΦΟΙΤΗΣΗ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Η φοίτηση των μαθητών πρέπει να είναι τακτική και η παρακολούθηση όλων των μαθημάτων ανελλιπής και όχι επιλεκτική. Οι απουσίες των μαθητών και οι συνέπειες αυτών, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζεται από κοινού από το σχολείο και την οικογένεια. Στους μα-

θητές παρέχεται η δυνατότητα να κάνουν (για λόγους υγείας και άλλους) έως 114 απουσίες (Δεν υπάρχουν δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες)

A10.1. ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΠΡΟΣΜΕΤΡΩΝΤΑΙ.

- 1) Απουσίες μέχρι είκοσι (20) ημερών που οφείλονται σε σοβαρά και επείγοντα περιστατικά και απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα ανάρρωσης, εντός της Ελλάδας ή σε χώρες του εξωτερικού όπως :
 - έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα χειρουργική επέμβαση
 - έκτακτα και επείγοντα περιστατικά που απαιτούν άμεσα νοσηλεία σε Νοσοκομείο
 - θεραπείες αρχικές ή συνεχιζόμενες για επιδημίες και χρόνιες παθήσεις που απαιτούν συνεχή παραμονή σε νοσοκομείο ή επαναλαμβανόμενες επισκέψεις σε νοσοκομείο
- 2) Απουσίες μέχρι είκοσι τεσσάρων (24) ημερών για όλο το διδακτικό έτος για μαθητές με δυσίατα νοσήματα.
- 3) Επίσης δεν προσμετρώνται οι απουσίες:
 - λόγω συμμετοχή τους σε συναυλίες, εκδηλώσεις χορού ή εκθέσεις ζωγραφικής ή γλυπτικής που έχουν πανελλήνια ή πανευρωπαϊκή ή παγκόσμια εμβέλεια
 - λόγω συμμετοχής τους σε σχολικές αθλητικές δραστηριότητες ή σε πανελληνίους αθλητικούς αγώνες ή διεθνείς αθλητικές διοργανώσεις
 - λόγω συμμετοχής τους σε εθελοντική αιμοδοσία
 - για συμμετοχή σε εισιτήριες εξετάσεις σχολών της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης-λόγω υποχρεωτικής παρουσίας σε Δικαστήριο

A11. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΧΟΛ. ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Η συμμετοχή όλων των μαθητών στις εκπαιδευτικές επισκέψεις θεωρείται αναγκαία, αφού αποτελούν συμπλήρωμα της αγωγής των παιδιών και μέρος της εκπαιδευτικής διαδικασίας (σε περίπτωση που ο μαθητής απουσιάσει από μορφωτική επίσκεψη αναιτιολόγητα, παρά τη θετική δήλωση του γονέα για συμμετοχή του σε αυτήν, καταχωρίζονται οι απουσίες που προβλέπονται από το ωρολόγιο πρόγραμμα).

Σκοπός του σχολείου δεν είναι μόνο η απόκτηση γνώσεων αλλά και η καλλιέργεια δεξιοτήτων ζωής μέσα από διαδικασίες ομαδικής εργασίας, κατά τις οποίες δίνεται η δυνατότητα στο μαθητή να αναπτύξει την πρωτοβουλία, την υπευθυνότητα, την αλληλεγγύη και να ευαισθητοποιηθεί σε θέματα περιβάλλοντος, πολιτισμού, υγείας. Για την επίτευξη αυτού του στόχου οι καθηγητές και οι γονείς πρέπει να ενθαρρύνουμε τους μαθητές να συμμετέχουν στις ομάδες

1. Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης,
2. Αγωγής Υγείας,
3. Πολιτιστικών Θεμάτων,
4. Χορωδίας.
5. Αθλητικών εκδηλώσεων

A12. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΓΟΝΕΙΣ

Η συχνή και συστηματική επικοινωνία με τους γονείς θεωρείται ιδιαίτερα αναγκαία και επιτυγχάνεται με ποικίλους τρόπους, όπως:

- Με προγραμματισμένες συναντήσεις με τους διδάσκοντες για θέματα φοίτησης, επίδοσης και διαγωγής σύμφωνα με το πρόγραμμα επικοινωνίας που βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Η συνεργασία με τους γονείς γίνεται καθημερινά κατά τη διάρκεια λειτουργίας του Σχολείου (08:00 – 14:00).
- Με προσωπική ή τηλεφωνική επικοινωνία με τους διδάσκοντες.
- Με δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας με τη Διεύθυνση και τους υπευθύνους τμημάτων κατόπιν συνεννόησης.
- Με ενημερωτικά μηνύματα με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και sms.
- Με γενικότερη αξιοποίηση του ηλεκτρονικού μας ιστοτόπου σε θέματα επικοινωνίας και ενημέρωσης.

Μπορείτε να επικοινωνείτε με τη Διεύθυνση του Σχολείου καθημερινά για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει (τηλέφωνο: 2323022239, fax: 2323028155, e-mail: gymssidir@sch.gr), Ιστοσελίδα Σχολείου: <http://gym-sidir.ser.sch.gr>

A13. ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΟΙ ΚΑΙ ΜΑΘΗΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

- Ο τακτικός και αναπληρωματικός απουσιολόγος κάθε τμήματος ορίζεται από τον υπεύθυνο καθηγητή με βάση κριτήρια που καθορίζονται με πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων του σχολείου.
- Είναι υπεύθυνος να παραλαμβάνει το απουσιολόγιο και το βιβλίο ύλης από το σημείο που έχει οριστεί και να τα επιστρέφει το μεσημέρι, μετά τη λήξη των μαθημάτων.
- Στο πρώτο διάλειμμα δηλώνει τους απόντες σε ειδική κατάσταση που βρίσκεται στη Γραμματεία του σχολείου ώστε, στη συνέχεια, να ειδοποιηθούν οι κηδεμόνες των μαθητών που απουσιάζουν με ευθύνη της Γραμματείας του σχολείου.

- Έχει στην ευθύνη του καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας το βαλιτσάκι του τμήματος μέσα στο οποίο βρίσκονται, το απουσιολόγιο, το βιβλίο ύλης, το τηλεκοντρόλ της τηλεόρασης, το πλάνο και η κατάσταση των μαθητών του τμήματος και είναι υπεύθυνος για τη διατήρησή τους σε καλή κατάσταση.
- Συνεργάζεται με το διδάσκοντα κάθε διδακτικής ώρας για τη συμπλήρωση του απουσιολογίου και βεβαιώνεται ότι όλοι οι διδάσκοντες έχουν υπογράψει.
- Κάθε τμήμα, μετά την πρώτη γενική συνέλευση των μαθητικών εκλογών του Οκτωβρίου, έχει δικαίωμα να παίρνει μία ώρα συνέλευση κάθε μήνα. Οι συνελεύσεις δίνονται από τον Διευθυντή, μετά από υποβολή αιτήματος μαζί με τα προς συζήτηση θέματα και μόνο εφόσον εκείνος κρίνει ότι όντως υπάρχουν θέματα για συζήτηση και λήψη αποφάσεων. Βασική προϋπόθεση είναι να συμφωνήσει και ο διδάσκων καθηγητής από τον οποίο ζητείται να παραχωρήσει την ώρα του. Οι συνελεύσεις γίνονται σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων και επιβλέπονται από τον διδάσκοντα της συγκεκριμένης διδακτικής ώρας.
- Οι προτάσεις και τα αιτήματα των μαθητών υποβάλλονται στον Διευθυντή μετά από διάλογο με τα μέλη των κοινοτήτων. Τόσο οι Πρόεδροι των πενταμελών συμβουλίων όσο και ο Πρόεδρος του δεκαπενταμελούς συμβουλίου εκφράζουν τη βούληση και τη γνώμη της πλειοψηφίας των μαθητών που εκπροσωπούν.
- Σε περίπτωση απώλειας διδακτικών ωρών, που οφείλεται σε κινητοποιήσεις της μαθητικής κοινότητας, η αναπλήρωσή τους εξασφαλίζεται με τους ακόλουθους τρόπους:
 - ❖ αξιοποίηση των σχολικών εορτών με την παράλληλη πραγματοποίηση των εορτών και των μαθημάτων,
 - ❖ περιορισμός των εργασιμών ημερών των πολυήμερων εκδρομών και
 - ❖ περικοπή περιπάτων και εκδρομών.

A14. ΕΞΩΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

- Συμμετέχουμε ενεργά στις εκδηλώσεις του σχολείου. Οι εκδηλώσεις γίνονται για τους μαθητές!
- Οι διδακτικές επισκέψεις είναι μέρος της διδακτικής διαδικασίας και η συμμετοχή όλων των μαθητών επιβάλλεται.
- Η συμπεριφορά μας στις εκπαιδευτικές εκδρομές, στις διδακτικές επισκέψεις, στις αθλητικές εκδηλώσεις, στους διάφορους διαγωνισμούς κλπ. θα πρέπει να αρμόζει στη μαθητική ιδιότητα. Μη ξεχνάμε ότι σε κάθε εκδήλωση αντιπροσωπεύουμε το σχολείο και η συμπεριφορά μας δείχνει την ωριμότητα, τον πολιτισμό και το ποιοτικό επίπεδο του σχολείου μας.

- Η συμμετοχή στις παρελάσεις είναι εθνική υποχρέωση και τιμή για όλους τους μαθητές. Οι παρελάσεις σε μία μικρή κοινωνία, όπως αυτή της πόλης μας, είναι σημαντικό γεγονός. Μην ξεχνάμε ότι το σχολείο δεν μπορεί να συμμετέχει στις παρελάσεις παρά μόνο με τους μαθητές του.
- Η συμμετοχή των μαθητών στις σχολικές, εθνικές, θρησκευτικές, πολιτιστικές και άλλες δραστηριότητες καθορίζουν σε μεγάλο βαθμό την ποιότητα της σχολικής ζωής, κυρίως εάν αυτές οι δραστηριότητες προέρχονται και από καινοτόμες ιδέες, πρωτοβουλίες και προτάσεις των μαθητών. Η δημοκρατία, ο πολιτισμός και η ελευθερία της γνώμης μας είναι βασικές προϋποθέσεις για την επιτυχία αυτών των δραστηριοτήτων.
- Στόχος όλων των παραγόντων του σχολείου θα πρέπει να είναι το άνοιγμα της σχολικής κοινότητας στην κοινωνία. Η συνεργασία των μαθητικών κοινοτήτων με τους εκπαιδευτικούς μπορεί να επιτύχει σημαντικά στον τομέα αυτόν.

Ο εσωτερικός αυτός κανονισμός μπορεί να ανανεώνεται και να τροποποιείται, ύστερα από προτάσεις, διαλογική συζήτηση και συνεργασία όλων των παραγόντων της σχολικής ζωής.

Αγαπητοί γονείς,

προσβλέπουμε στην ενεργό συμμετοχή σας στο έργο της διαπαιδαγώγησης και της προετοιμασίας των μαθητών για την ομαλή ένταξή τους σε μια ελεύθερη και δημοκρατική κοινωνία, επιθυμούμε τη συμμετοχή σας στις δραστηριότητες και τις εκδηλώσεις του σχολείου και είμαστε ανοιχτοί σε προτάσεις και εποικοδομητικό διάλογο.

B. ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

B.1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΕΣ

1. Οι εκπαιδευτικοί με την συμπεριφορά τους συνεισφέρουν στη διαμόρφωση ή-ρεμου, ευχάριστου και συνεργατικού κλίματος μέσα στο σχολείο. Πρέπει να διαθέτουν αξιοπρέπεια και κύρος που συνάδουν με το ρόλο τους. Τις μεταξύ τους σχέσεις είναι απαραίτητο να τις καθορίζει ο αμοιβαίος σεβασμός και να τις χαρακτηρίζει η ειλικρινής, συναδελφική και ανθρώπινη επικοινωνία. Ανάλογη σχέση συνεργασίας και επικοινωνίας πρέπει επίσης να καλλιεργείται ανάμεσα σε αυτούς και το Διευθυντή του σχολείου.
2. Οι εκπαιδευτικοί έχουν υποχρέωση να σέβονται τις απόψεις, τις ιδέες και τις προτάσεις των άλλων. Όταν έχουν άλλη άποψη, πρέπει να την υπερασπίζονται με επιχειρήματα και διάλογο. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να θεωρείται ισχυρή η άποψη που συγκεντρώνει την αποδοχή της πλειοψηφίας και αυτή ισχύει για τη σχολική μονάδα. Θεωρείται αυτονόητο ότι για την καλύτερη λειτουργία του σχολείου, καλό θα είναι να επιδιώκεται η μεγαλύτερη δυνατή συναίνεση.
3. Οι εκπαιδευτικοί που διδάσκουν στο ίδιο τμήμα και εκείνοι που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης έχουν ένα χώρο κοινής ευθύνης. Είναι απαραίτητο να συζητούν μεταξύ τους για τα προβλήματα τα οποία αντιμετωπίζουν μέσα στην τάξη, να προβληματίζονται και να επιλέγουν κοινούς τρόπους για την αντιμετώπιση φαινομένων επιλήψιμης συμπεριφοράς μαθητών ή ορισμένων περιπτώσεων που απαιτούν ιδιαίτερη φροντίδα, ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς εκ μέρους τους. Η συνεργασία όλων είναι όχι μόνο χρήσιμη αλλά και επιβεβλημένη.
4. Οι εκπαιδευτικοί του ίδιου κλάδου οφείλουν να συνεργάζονται και να εξετάζουν τα προβλήματα που εμφανίζονται στη διδασκαλία των μαθημάτων του κλάδου τους μέσα στο σχολείο. Κάθε μάθημα έχει τις δικές του ιδιαιτερότητες που απαιτούν επιμέρους αντιμετώπιση.
5. Οι κλίσεις, τα ενδιαφέροντα και το ταλέντο κάθε εκπαιδευτικού μαζί με την πείρα και την ειδικότητα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη και να αξιοποιούνται για την καλύτερη οργάνωση της σχολικής ζωής.
6. Δεν είναι ορθό ούτε επιτρεπτό να διατυπώνεται, κυρίως προς τους μαθητές, και

να υποστηρίζεται η αντίληψη ότι ο ρόλος κάποιων τομέων της επιστήμης ή μαθημάτων είναι σημαντικότερος για τη μόρφωσή τους.

7. Καλό είναι να αποφεύγονται επίσης αντιπαραθέσεις μεταξύ των εκπαιδευτικών για το θέμα αυτό. Το σχολείο παρέχει γενική παιδεία, η οποία είναι κοινή συνισταμένη όλων των μαθημάτων.
8. Ο ρόλος του εκπαιδευτικού μέσα στη σχολική κοινότητα είναι ηγετικός και η επίδρασή του καθοριστική. Εκτός από τη διδασκαλία των μαθημάτων, διαπαιδαγωγεί με το παράδειγμά του και την καθημερινή του παρουσία. Επομένως, οι υποχρεώσεις του δεν περιορίζονται ούτε μόνο στην άρτια επιστημονική του κατάρτιση ούτε στην αποτελεσματικότητα της διδασκαλίας του. Επεκτείνονται και πολύ πέρα από αυτά.

B.2. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Άρθρο 36 της Υ.Α Φ/353/1/324/105657/Δ1/8-10-2002 ΥΠ.Ε.Π.Θ. (ΦΕΚ 1340 Β')

Οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η διδασκαλία, η εκπαίδευση και η διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς.

Ειδικότερα οι εκπαιδευτικοί :

1. Διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών. Διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους της εκπαίδευσης και μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής πολιτικής, με την καθοδήγηση των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου και των στελεχών της διοίκησης της εκπαίδευσης.
2. Προγραμματίζουν τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων τους και συμμετέχουν στον γενικότερο προγραμματισμό δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας λαμβάνοντας υπόψη τους τις οδηγίες του ΥΠΕΠΘ, του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου (Π.Ι.) και των Συντονιστών Εκπαιδευτικού Έργου.
3. Προετοιμάζουν καθημερινά και οργανώνουν το μάθημά τους, εφαρμόζοντας σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας με βάση τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.

4. Συνεργάζονται με τους μαθητές, σέβονται την προσωπικότητά τους, καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
5. Συμμετέχουν υποχρεωτικά στις συνεδριάσεις του Συλλόγου Διδασκόντων, στις παιδαγωγικές συναντήσεις και στα σεμινάρια επιμόρφωσης που πραγματοποιούνται σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και εκφράζουν ελεύθερα τις παιδαγωγικές απόψεις τους.
6. Δέχονται στην τάξη τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και συνεργάζονται μαζί τους. Οι επισκέψεις αυτές γίνονται ύστερα από σχετική συνεννόηση με το διδάσκοντα. Μετά το πέρας της επίσκεψης οι Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου εξετάζουν και συζητούν με το διδάσκοντα τα τυχόν διδακτικά και μεθοδολογικά προβλήματα που διαπιστώθηκαν.
7. Ενημερώνονται από τον Διευθυντή του σχολείου και τηρούν τους νόμους, τα διατάγματα, τις αποφάσεις, τις οδηγίες, τις εγκυκλίους και τα βιβλία. Αναλαμβάνουν τις εξωδιδακτικές εργασίες του σχολείου, συμβάλλοντας έτσι έμπρακτα στη συλλογική λειτουργία του.
8. Συνεργάζονται με εκπαιδευτικούς που επιμορφώνονται ή με ασκούμενους φοιτητές για την πραγματοποίηση διδασκαλιών από τους επιμορφούμενους ή τους ίδιους. Προηγείται σχετική άδεια από το Διευθυντή του σχολείου και ένταξη αυτών των διδασκαλιών στον προγραμματισμό δραστηριοτήτων της σχολικής μονάδας.
9. Μεριμνούν για τη δημιουργία κλίματος αρμονικής συνεργασίας και συνεχούς και αμφίδρομης επικοινωνίας με τους γονείς και κηδεμόνες των μαθητών και τους ενημερώνουν για τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση των παιδιών τους.
10. Φροντίζουν για την πρόοδο όλων των μαθητών τους και τους προσφέρουν παιδεία διανοητική, ηθική και κοινωνική. Ενδιαφέρονται για η δημιουργία υγιεινών συνθηκών παραμονής των μαθητών τους το σχολείο και συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το σχολείο.
11. Προσέρχονται στο σχολείο έγκαιρα πριν από την έναρξη της διδασκαλίας των μαθημάτων τους, εφαρμόζουν το ωρολόγιο πρόγραμμα και δεν παραβιάζουν την ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
12. Παρίστανται στο χώρο συγκέντρωσης των μαθητών κατά την έναρξη λειτουργίας του σχολικού ωραρίου και κάθε φορά που ο Σύλλογος των Διδασκόντων απευθύνεται στο σύνολο των μαθητών. Με τον τρόπο αυτό δίνεται το αναγκαίο κύρος στη συλλογική λειτουργία του σχολείου.
13. Ενδιαφέρονται για τις συνθήκες ζωής των μαθητών τους στην οικογένεια και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον, λαμβάνουν υπόψη τους παράγοντες που επηρεάζουν

την πρόοδο και συμπεριφορά των μαθητών τους και υιοθετούν κατάλληλες παιδαγωγικές ενέργειες, ώστε να αντιμετωπισθούν πιθανά προβλήματα.

14. Για θέματα που αφορούν το σχολείο προβαίνουν σε ανακοινώσεις προς τους μαθητές, τους γονείς ή τους πολίτες μόνο με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή και του Συλλόγου Διδασκόντων.
15. Ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
16. Συνεργάζονται με το Διευθυντή, τους γονείς και τους αρμόδιους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών. Δεν επιτρέπεται να απομακρύνουν τους μαθητές από την τάξη κατά τις ώρες διδασκαλίας χωρίς σημαντικό λόγο. Εάν απομακρύνουν μαθητή από την αίθουσα, ενημερώνουν το Διευθυντή και φροντίζουν στο σημείο αυτό να εφαρμόζονται οι κείμενες διατάξεις.
17. Παραμένουν στο σχολείο κατά τις εργάσιμες ημέρες πέρα από το ωράριο διδασκαλίας τους, για να προσφέρουν και άλλες υπηρεσίες που συνδέονται με το γενικότερο εκπαιδευτικό έργο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες από κάθε εκπαιδευτικό καθορίζονται με πράξη του Διευθυντή του σχολείου.
18. Αναλαμβάνουν καθήκοντα εφημερευόντων, έχουν την ευθύνη της επιτήρησης και της προστασίας των μαθητών και επιμελούνται την καθαριότητα των σχολικών χώρων και ό,τι άλλο σχετίζεται με την υγιεινή και την ασφάλειά τους.
19. Είναι υπεύθυνοι για την επιτήρηση των μαθητών μέσα στην τάξη, εισέρχονται στην αίθουσα μαζί τους και εξέρχονται μετά την αποχώρησή αυτών.
20. Μετέχουν στις επιτροπές που συγκροτούνται από τους Διευθυντές των σχολικών μονάδων, τους Διευθυντές Εκπαίδευσης και τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, όπου αυτό απαιτείται, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
21. Καταγράφουν στα σχετικά βιβλία μετά τη λήξη της διδακτικής ώρας τη διδασκόμενη ύλη, ελέγχουν τις απουσίες των μαθητών και υπογράφουν το ημερήσιο δελτίο απουσιών.
22. Αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών τους και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες καθώς και τους ίδιους τους μαθητές. Επίσης διορθώνουν τις εργασίες των μαθητών, τις αξιολογούν και τους ενημερώνουν σχετικά.
23. Ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους σχετικά με τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα και τις επιστήμες της αγωγής τόσο μέσω των διάφορων μορφών επιμόρ-

φωσης και επιστημονικής παιδαγωγικής καθοδήγησης, που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης, όσο και με την αυτοεπιμόρφωση. Τα ανωτέρω κρίνονται απαραίτητα, διότι οι ανάγκες της κοινωνίας μεταβάλλονται με γρήγορους ρυθμούς. Για να μπορεί η εκπαίδευση να ανταποκριθεί σ' αυτούς τους ρυθμούς, πρέπει ο εκπαιδευτικός να παρακολουθεί τις εξελίξεις με διαρκή και έγκυρη επιμόρφωση.

24. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης απουσίας τους από το σχολείο ενημερώνουν έγκαιρα το Διευθυντή του σχολείου για την αναπροσαρμογή του προγράμματος.
25. Αντικαθιστούν εκπαιδευτικό ο οποίος λείπει και, ανάλογα με την περίπτωση, ή καλύπτουν το κενό ή απασχολούν τους μαθητές, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Διευθυντή.
26. Αξιοποιούν τα εποπτικά μέσα διδασκαλίας και τις νέες τεχνολογίες. Προς το σκοπό αυτό οφείλουν να αναζητούν, σε συνεργασία με το Διευθυντή του σχολείου, τρόπους εξοικείωσης με τη χρήση τους.

B.3. ΣΧΕΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ – ΜΑΘΗΤΩΝ

1. Κάθε μαθητής αποτελεί μια ιδιαίτερη προσωπικότητα και έχει τις δικές του ανάγκες, τα δικά του προβλήματα και τη δική του ψυχосύνθεση. Αυτό καθιστά εξαιρετικά δύσκολο και πολυσύνθετο το έργο της διαπαιδαγώγησης του μαθητή. Γι' αυτό ο εκπαιδευτικός οφείλει να παρατηρεί, να κατανοεί και να ερμηνεύει σωστά κάθε πρόβλημα προσαρμογής των μαθητών και αφομοίωσης των κοινωνικών κανόνων εκ μέρους τους. Έτσι θα μπορεί να επιλέγει τους κατάλληλους κάθε φορά διδακτικούς και παιδαγωγικούς χειρισμούς και να τους προσαρμόζει στις ανάγκες των μαθητών του.
2. Είναι ανάγκη ο εκπαιδευτικός να γνωρίζει την οικογενειακή και την κοινωνική κατάσταση των μαθητών. Η γνώση αυτή του είναι πολλαπλά χρήσιμη και τον βοηθάει στο έργο του, γιατί του επιτρέπει να αντιμετωπίσει με ευαισθησία και λεπτούς χειρισμούς τα ιδιαίτερα προβλήματα των μαθητών του και να κατανοήσει τη συναισθηματική και ψυχολογική τους κατάσταση. Είναι απολύτως αναγκαία και η ενημέρωση του εκπαιδευτικού πάνω σε θέματα υγείας των μαθητών (πάντοτε με απόλυτη εχεμύθεια και σεβασμό προς την προσωπικότητα του μαθητή), γιατί θα του επιτρέψει να προσαρμόσει ανάλογα τη συμπεριφορά του και θα τον προφυλάξει από πιθανά ατοπήματα στις σχέσεις του μαζί τους.
3. Σημαντική αρετή του εκπαιδευτικού είναι να προωθεί, να ενθαρρύνει και να οργανώνει τόσο στο μάθημα όσο και σε άλλες σχολικές δραστηριότητες την ενεργό συμμετοχή των μαθητών. Χρέος του είναι να αξιοποιεί τη φαντασία και τη δημιουργικότητα

των μαθητών, να διευρύνει διαρκώς τα όρια της συμμετοχής τους στις διάφορες δραστηριότητες και να τους ωθεί να αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες.

4. Ο εκπαιδευτικός έχει συχνή επαφή και επικοινωνία με τους μαθητές μέσα στην τάξη κατά τη διάρκεια του μαθήματος, στην αυλή και στους διαδρόμους του σχολείου κατά τα διαλείμματα, και στις ομαδικές εκδηλώσεις εντός και εκτός του σχολείου. Αυτή η πολλαπλή επικοινωνία του με τους μαθητές πρέπει να γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή και με τους όρους που επιβάλλει μια έντιμη παιδαγωγική σχέση, η οποία σημαίνει:
 - i. Ειλικρινή και ανθρώπινη συνεργασία, ενδιαφέρον, δικαιοσύνη και αγάπη για το μαθητή.
 - ii. Σεβασμό στην προσωπικότητα, στις ιδιαίτερες ανάγκες και στις κοινωνικές, πολιτιστικές, θρησκευτικές ή φυλετικές ιδιαιτερότητες του μαθητή, πράγμα που επιβάλλεται και από την πολυπολιτισμική συγκρότηση της σύγχρονης κοινωνίας μας.
 - iii. Σταθερή στάση και επιμονή σε κανόνες κοινά αποδεκτούς, με παράλληλη απαίτηση να υπάρχει σεβασμός σ' αυτούς τους κανόνες και από την πλευρά των μαθητών.
 - iv. Εξασφάλιση της ευταξίας μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας και στο σχολικό χώρο, με τήρηση των κανόνων δημοκρατικής συμπεριφοράς.
 - v. Συνειδητοποίηση του ρόλου που παίζει η εξασφάλιση της ευταξίας για την αποδοτική λειτουργία του σχολείου στο γνωστικό τομέα αλλά και για την καλλιέργεια της αυτοπειθαρχίας και της κοινωνικής συνείδησης στους μαθητές.
5. Η δίκαιη συμπεριφορά του εκπαιδευτικού καθώς και ο παιδαγωγικός τρόπος επικοινωνίας εκπαιδευτικών-μαθητών είναι χρήσιμο να επιβεβαιώνεται καθημερινά στην πράξη και πρέπει να στηρίζεται στα εξής κυρίως στοιχεία:
 - i. Στον τρόπο με τον οποίο οι εκπαιδευτικοί απευθύνουν τις ερωτήσεις και δίνουν τις απαντήσεις κατά τη διάρκεια του μαθήματος και γενικά στον τρόπο με τον οποίο αντιμετωπίζουν τους μαθητές.
 - ii. Στον τρόπο με τον οποίο βαθμολογούν και αξιολογούν τους μαθητές τους.
 - iii. Στον τρόπο με τον οποίο εκτονώνουν τις εντάσεις που παρουσιάζονται μέσα στην τάξη και στην αποφασιστικότητα με την οποία αντιμετωπίζουν δυσλειτουργίες.
 - iv. Στη συχνότητα με την οποία καταφεύγουν στο Διευθυντή του σχολείου για

να αντιμετωπίσει προβλήματα που παρουσιάζονται μέσα στην τάξη και τα οποία θα μπορούσαν να επιλύσουν οι ίδιοι.

6. Οι εκπαιδευτικοί ενδιαφέρονται για την προστασία του σχολικού χώρου και της περιουσίας του σχολείου καθώς και για την ευκοσμία της τάξης μέσα στην οποία διδάσκουν αλλά και του σχολείου γενικότερα. Παράλληλα, προσπαθούν να ευαισθητοποιήσουν τους μαθητές σε θέματα που αφορούν την καθαριότητα, την υγιεινή και την αισθητική του χώρου μέσα στον οποίο φοιτούν.
7. Οι εκπαιδευτικοί φροντίζουν για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο και κατά την πραγματοποίηση εκδηλώσεων που γίνονται με ευθύνη του σχολείου. Ιδιαίτερη φροντίδα καταβάλλεται κατά την είσοδο και την αποχώρηση των μαθητών από το σχολείο, κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων καθώς και κατά την απομάκρυνσή τους από την αίθουσα διδασκαλίας.

Ακολουθούν οι υπογραφές των παρισταμένων μελών του Σχολικού Συμβουλίου

**Ο Πρόεδρος του Σχολικού
Συμβουλίου**

**Η Γραμματέας του Σχολικού
Συμβουλίου**

**Ο εκπρόσωπος της τοπι-
κής αυτοδιοίκησης στη
Σχολική Επιτροπή**

**Τα μέλη του διοικητικού
συμβουλίου του Συλλόγου
Γονέων & Κηδεμόνων**

Τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων

Οι εκπρόσωποι των Μαθητών.